



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2013

№ 1226

Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги  
по организации отдыха детей Колпашевского района в каникулярное время

В целях содействия воспитанию и социализации детей, формированию здорового образа жизни, обеспечения отдыха и оздоровления детей

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Стандарт качества муниципальной услуги по организации отдыха детей Колпашевского района в каникулярное время (приложение).

2. Считать утратившими силу постановления Администрации Колпашевского района от 20.05.2013 № 455 «Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги – предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения, на целевые смены и в специализированные (профильные) палаточные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, от 21.05.2013 № 458 «Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время на базе муниципальных учреждений общего и дополнительного образования».

3. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы района по социальным вопросам Лиханова В.А.

Глава района

А.Ф Медных

А.В.Щукин  
5 17 74

**Стандарт  
качества муниципальной услуги по организации отдыха детей  
Колпашевского района в каникулярное время**

1. Наименование муниципальной услуги – организация отдыха детей Колпашевского района в каникулярное время.

2. Содержание муниципальной услуги – обеспечение полезной занятостью, рациональным использованием каникулярного времени, отдых и оздоровление детей, предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения, на целевые смены и в специализированные (профильные) палаточные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации.

3. Категория получателей муниципальной услуги – дети, проживающие на территории муниципального образования «Колпашевский район» (далее – МО «Колпашевский район»).

4. Группа получателей муниципальной услуги - дети в возрасте от 6,5 до 18 лет.

5. Перечень законодательных, нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области, муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования к муниципальной услуге:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- 3) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- 4) Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- 5) Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- 7) Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 8) Федеральный закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 9) Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 10) приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- 11) Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

12) санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 года № 25;

13) санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.4.2605-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период каникул», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 26 апреля 2010 года № 29;

14) санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.03.2011 №22;

15) приказ Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха»;

16) Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;

17) Решение Думы Колпашевского района от 24.05.2012 № 84 «Об утверждении Положения об организации отдыха детей в каникулярное время на территории МО «Колпашевский район»;

18) постановление Администрации Колпашевского района от 09.02.2012 № 105 «О порядке приобретения и предоставления путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации, на целевые смены и в специализированные (профильные) палаточные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации».

б. Объем муниципальной услуги.

Организация отдыха детей на базе муниципальных образовательных организаций (далее – Организация) осуществляется через следующие организационные формы:

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;
- оздоровительные лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- экологические и археологические экспедиции;
- туристические походы;
- оздоровительные профильные лагеря с дневным пребыванием детей;
- базовые стационарные палаточные лагеря.

Путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, на целевые смены и в специализированные (профильные) палаточные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации (далее – детские оздоровительные учреждения) предоставляются:

- 1) в загородные стационарные оздоровительные учреждения детям школьного возраста до 15 лет включительно;
- 2) на целевые смены детям школьного возраста до 17 лет включительно;
- 3) в специализированные (профильные) палаточные лагеря детям школьного возраста до 17 лет включительно.

7. Результат, который должен быть достигнут в процессе или по окончании выполнения услуги:

предоставленный организованный отдых детей школьного возраста до 18 лет в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, оздоровительных лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, экологических и археологических экспедициях, туристических походах, оздоровительных профильных лагерях с дневным пребыванием детей, базовых стационарных палаточных лагерях (далее – Лагерь), предоставление путевок в детские оздоровительные учреждения.

8. Порядок и условия предоставления муниципальной услуги.

1) Деятельность Организации, предоставляющей муниципальную услугу, осуществляется на основании Положения об организации отдыха детей в каникулярное время на территории МО «Колпашевский район», утвержденного решением Думы Колпашевского района от 24.05.2012 № 84.

Возможность отдохнуть в Лагере имеют обучающиеся муниципальных образовательных организаций Колпашевского района (далее – образовательная организация) в возрасте от 6 до 17 лет включительно.

Родители (законные представители) представляют в Организацию, на базе которой будет функционировать Лагерь, заявление и медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка не позднее, чем за месяц до начала открытия Лагеря. На основании представленных родителями (законными представителями) документов и при наличии свободных мест специалист образовательной организации, назначенный ответственным за прием документов, включает ребенка в список детей для посещения Лагеря.

Для предоставления муниципальной услуги Организация создает условия для успешного функционирования Лагеря:

- определение помещений для функционирования Лагеря;
- подготовка помещений к работе в соответствии с гигиеническими требованиями;
- обработка прилегающей территории от клещевого энцефалита;
- укомплектованность Лагеря штатными работниками;
- наличие необходимой документации для работы Лагеря;
- организация здорового питания.

Порядок предоставления путевок в детские оздоровительные учреждения утвержден постановлением Администрации Колпашевского района от 09.02.2012 № 105 «О порядке приобретения и предоставления путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации, на целевые смены и в специализированные (профильные) палаточные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации».

Родители (законные представители) предоставляют в Организацию пакет документов: заявление, копию документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя, копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка, документы, подтверждающие место жительства ребенка в Колпашевском районе.

Заявление и документы регистрируются в Организации в день приема в журнале регистрации.

Предоставление путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок. Для каждой Организации определяется квота на приобретение путевок согласно методике. Состав комиссии по определению квоты на приобретение путевок и методику определения квоты на приобретение путевок в детские оздоровительные учреждения утверждается приказом Управления образования. Путевки выделяются на условиях частичной оплаты родителями (законными представителями) её стоимости. Путевки оплачиваются за счет средств бюджета муниципального образования «Колпашевский район» в размере до 85% средней стоимости путевки, установленной Администрацией Томской области, оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается родителями (законными представителями).

2) Продолжительность оказания муниципальной услуги или срок предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность смены Лагеря определяется Положением об организации отдыха детей в каникулярное время на территории МО «Колпашевский район»:

- оздоровительный лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей – не более 21 дня в период летних каникул;
- оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей – не более 21 дня в период летних каникул и не менее 5 дней в период весенних, осенних и зимних каникул;
- туристические походы – от 1 до 21 дня включительно;
- базовый стационарный палаточный лагерь – не менее 21 календарного дня;
- оздоровительный профильный лагерь с дневным пребыванием детей – не менее 7 дней;
- экологические и археологические экспедиции – от 7 до 30 дней.

Срок предоставления путевок в детские оздоровительные учреждения – с момента подачи заявления и необходимых документов родителями (законными представителями), но не позднее, чем за 12 дней до заезда в детское оздоровительное учреждение.

3) Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги.

Требования к территории, зданию, помещениям определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к Лагерю.

Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам условий функционирования Лагеря открытие смены Лагеря не допускается.

Каждый Лагерь должен быть оснащен оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими установленным санитарным нормам и правилам, необходимым для оказания муниципальной услуги.

Прием родителей (законных представителей) осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (присутственных местах).

Присутственные места включают места для ожидания, информирования, приема заявлений.

Места информирования, предназначенные для ознакомления родителей (законных представителей) с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании образовательной организации, но не может составлять менее 2 мест.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

4) Требования к работникам, оказывающим муниципальную услугу.

Каждый специалист (административно-управленческий персонал, педагогический персонал, медицинский персонал, младший обслуживающий персонал) Лагеря должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей, пройти необходимое медицинское обследование.

5) Санитарно-гигиенические, противопожарные и иные обязательные требования к процессу оказания муниципальной услуги.

В Лагере создаются условия для оздоровления и занятости детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, противопожарными требованиями.

Присутственные места должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим правилам.

Присутственные места оборудуются средствами противопожарной защиты.

9. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информация о правилах предоставления муниципальной услуги должна быть доступна населению.

Информирование граждан осуществляется посредством:

1) размещения информации об организации отдыха детей в сети Интернет на сайте образовательной организации;

2) информационных стендов, размещаемых в каждой образовательной организации, на базе которой функционирует Лагерь.

Также информация о правилах предоставления муниципальной услуги может освещаться в средствах массовой информации.

В каждой образовательной организации, организующей отдых и оздоровление детей в Лагере, предоставляющей путевки в детские оздоровительные учреждения, должны быть стенды, содержащие:

-извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, Томской области и муниципального образования «Колпашевский район», устанавливающих порядок и условия предоставления муниципальной услуги;

-копии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

-краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

-образец заполнения заявления;

-перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

-график приема заявителей специалистами;

-сроки предоставления муниципальной услуги;

-порядок получения консультаций специалистов;

-порядок обращения за предоставлением муниципальной услуги;

-порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов, предоставляющих муниципальную услугу;

-сведения о муниципальной услуге, административном регламенте на оказываемую образовательной организацией услугу;

-правах и обязанностях родителей (законных представителей).

Законный представитель получателя муниципальной услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемой муниципальной услуге.

10. Порядок обжалования действий (бездействия) работников, оказывающих муниципальную услугу.

Обжаловать действия (бездействие) работников, оказывающих муниципальную услугу, может любое лицо, являющееся законным представителем получателя муниципальной услуги, следующими способами:

1) обращением к руководителю образовательной организации;

2) обращением в Управление образования Администрации Колпашевского района;

3) обращением в суд;

4) иным способом, предусмотренным действующим законодательством.